



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo di Zogno
via Marconi 5 - 24019 Zogno (BG)
Tel: 0345 91142 - Fax: 0345 91090
E-mail: bgic89200x@istruzione.it
Posta Elettronica Certificata: bgic89200x@pec.istruzione.it

VERBALE N. 3/2020

Il giorno 26 giugno 2020, alle ore 19.30 in modalità video conferenza su piattaforma Google suite, si riunisce il Consiglio di Istituto per trattare i seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Conto consuntivo A.F. 2019;
3. Approvazione variazioni al Programma Annuale A. F. 2020;
4. Stato di attuazione del Programma Annuale 2020;
5. Varie ed eventuali.

Verbalizza la sig.ra Silvia Vitali.

Presiede la riunione il Presidente RICCO Domizio.

<i>Componente Genitori</i>	P	A	<i>Componente ATA</i>	P	A	<i>Componente Docenti</i>	P	A
ANDREONI Fabio		X	PERSICO Sandra	X		COLOMBO Marina	X	
ANGERETTI Giovanni	X					DONADONI Antonia	X	
DEPINO Angelo	X					PELIS Don Simone	X	
MATTIONI Paola	X					RIVA Flavia	X	
RICCO Domizio Antonio	X					TIRABOSCHI Elisabetta	X	
RIVA Sonia	X					VITALI Graziella	X	
RUBIS Elena	X					VITALI Laura	X	
ZANCHI William		X				VITALI Silvia	X	

Presenti n.15 consiglieri.

Presente il Dirigente Scolastico GOTTI Claudio Antonio.

Presente su invito del Dirigente la DSGA Claudia Bianchini

Assenti giustificati: consiglieri ANDREONI Fabio e ZANCHI William.

1. Approvazione del verbale seduta precedente

Delibera n. 9/2020 Approvazione verbale della seduta del 29.5.2020

Il Presidente apre la seduta dando per letto il verbale del 29 maggio 2020, come comunicato in posta elettronica. Quindi pone in votazione, con chiamata nominale, l'approvazione del verbale.

Il verbale viene approvato all'unanimità dei presenti.

2. Approvazione Conto Consuntivo A.F. 2019

Delibera n.10/2020 Approvazione Conto Consuntivo A.F. 2019

Il Presidente invita il Direttore a presentare la relazione al Conto consuntivo per l'Esercizio Finanziario 2019, come da allegato 2.

Il Direttore illustra la situazione amministrativa definitiva al 31/12/2019, le entrate e gli impegni assunti nell'anno finanziario suddivisi per aggregati e progetti.

Comunica che il suddetto conto è stato visionato ed approvato dal Collegio dei Revisori dei conti, come risulta dalla mail inviata in data 17 giugno 2020.

Il Presidente pone in votazione, con chiamata nominale, l'approvazione del Conto consuntivo Anno Finanziario 2019.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

3. Approvazione variazioni al Programma Annuale A.F. 2020

Delibera n. 11/2020 Approvazione variazioni al Programma Annuale A.F. 2020

Il Presidente illustra le variazioni al programma annuale anno finanziario 2020, come da allegato 3, soffermandosi sulla variazione in entrata di € 29.259,04, finanziamento straordinario per sostenere la ripresa didattica a settembre.

In uscita si propone 1) l'acquisto di dispositivi e materiale igienizzante: mascherine chirurgiche per il personale, detersivi per gli ambienti, asciugatori ad aria per le mani, kit di pronto soccorso e macchine per la pulizia a vapore secco; 2) l'acquisto di arredi e segnaletica; 3) corsi di formazione e aggiornamento del personale.

Dopo attenta discussione il Consiglio conclude che l'acquisto delle mascherine chirurgiche per il personale docente ed ATA dovrà coprire i primi sei mesi di scuola, tenendo monitorato l'andamento dell'epidemia. Inoltre esclude l'acquisto di alcool per la disinfezione dei locali per problemi di stoccaggio.

Il Presidente pone quindi in votazione con chiamata nominale, l'approvazione delle variazioni al Programma Annuale 2020.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

4. Stato di Attuazione del Programma Annuale 2020

Il Direttore presenta la relazione sullo Stato di Attuazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020, come da allegato 4.

Il Consiglio prende atto dell'esauriente relazione.

5. Varie ed eventuali

Il consigliere Riva Sonia esprime la preoccupazione dei genitori per quanto riguarda la turnazione del servizio mensa e propone di utilizzare spazi alternativi al refettorio.

La docente Silvia Vitali comunica quanto detto dal responsabile della Ditta Sercar: saranno attivate turnazioni per la scuola primaria di Ambria e per le scuole dell'Infanzia di Ambria e Cavagnis, in modo da garantire il distanziamento e la sanificazione. Inoltre la Ditta esclude l'utilizzo di lunch box.

Interviene la docente Laura Vitali sostenendo che nella turnazione per il servizio mensa, devono essere rispettati i tempi della didattica.

Alle ore 20.45 esce il Consigliere Depino.

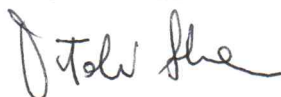
Il Dirigente scolastico, che a settembre andrà in pensione, saluta e ringrazia il Consiglio.

Il Presidente a nome del Consiglio esprime riconoscenza e si congratula con il Dirigente per il traguardo raggiunto.

Alle ore 21.00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

LA SEGRETARIA

Silvia Vitali



IL PRESIDENTE

Domizio Ricco

